

『インターカルチュラル：日本国際文化学会年報』投稿規程

1. 寄稿資格

本会会員の方は自由に投稿できます。寄稿規程並びに執筆細則を熟読の上投稿してください。ただし、会費滞納の場合審査および掲載をしないことがあります。また編集委員会が必要と認めた場合は、非会員にも寄稿を依頼することがあります。

2. 審査

投稿された原稿を掲載するか否かは、別に定める査読規程に基づいて編集委員会で審査の上決定します。なお、原稿（図表、写真、FD などを含む）は採否に関わらず返却しません。

3. 枚数

枚数（400字1枚計算）には原則として下記の制限を設けます。いずれも本文、図表、注、文献目録等を含めた枚数です。ただし欧文要旨は枚数には含みません。枚数超過の場合、審査対象としないこともありますので注意してください。

論文 50枚以内+欧文要旨（200語程度）

研究ノート 30枚以内

実践レポート 30枚以内

研究動向 30枚以内

書評 5～10枚

4. 投稿形式

原稿は原則としてワープロ、パソコンでプリントアウトしたものとします。原稿にはフロッピーディスク（FD）を添付してください。同時に、電子メールでもファイルを添付して提出してください。なるべくテキスト・ファイルで提出してください。

5. 校正

校正は著者校正を原則とします。なお、審査制度を設けているので、採用決定後の校正段階での誤植以外の修正は原則として認めません。校正段階で大幅な加筆、修正があった場合、掲載延期および取り消しとなることもあります。また、組み替えなどによって生じる必要経費はご負担いただきます。

6. 欧文要旨

欧文要旨は、事前にネイティブ・チェックを受けて提出してください。校正は著者校正を原則とし、大幅な訂正が無いようにしてください。大幅な加筆、修正によって生じる必要経費はご負担いただきます。

7. 提出先および問い合わせ

第18号の原稿提出先は2019年8月20日必着にて、電子メールに添付して下記メールアドレスまで送ってください。問い合わせ先も同アドレスです。

電子メールの場合：editorialboard.intercultural@gmail.com

合せて投稿原稿（紙媒体）を、下記の新事務局まで送ってください。

事務局：

〒252-0805 神奈川県藤沢市円行 802 番地

多摩大学グローバルスタディーズ学部内

日本国際文化学会事務局

8. 著者献呈

著者には掲載号を2部進呈いたします。それ以上の部数をご希望の場合は、2割引でお買い上げください。

9. その他

本誌に発表されたものを転載する場合は、編集部にご一報の上、出版物を一部本学会にご寄贈ください。

<執筆細則>

1.用紙指定

プリントアウト原稿は1枚800字詰め（横書き40×20）とします。B5、A4に限ります。感熱紙での提出はご遠慮ください。

2.構成

- *論文：題名、キーワード、目次、本文、注、参考文献、欧文要旨
- *研究ノート：題名、キーワード、目次、本文、注、参考文献
- *実践レポート：題名、キーワード、目次、本文、注、参考文献
- *研究動向：題名、キーワード、目次、本文、注、参考文献
- *書評：編・著者名、書名、副題、版数、出版地、出版社、刊行年、総頁数、定価を明示

3. 欧文要旨（論文のみ）

論文には欧文要旨（英語、独語、仏語のいずれかで、200語程度）が必要です。欧文要旨は校閲しますので、1行あけて印字し、対応する和訳を必ず付けてください。

4.英文タイトル

論文、研究ノート、実践レポート、研究動向には英文タイトルを付けてください。